

# REISSWOLF Türkiye

## Entegre Doküman Yönetimi



Veri ve belgelerin güvenli imhası amacıyla 1985 yılında Hamburg'da kurulmuştur. 2008 yılından itibaren Türkiye'de faaliyet göstermektedir. Yıllar içerisinde, Fiziki Arşiv Yönetimi ve Dijital Doküman Yönetimi konularında uzmanlık kazanmıştır.

Başta Avrupa olmak üzere, 34 ülkede faaliyet gösteren REISSWOLF; kurumlara "Entegre Doküman Yönetimi" hizmeti sunmaktadır.

Living. Data.



## Kalite ve Güvenlik Standartları

- Bina genelinde; NFPA standartlarına ve yerel yönetmeliklere uygun olarak tasarlanmış yangın algılama, yangın ihbar ve yangın söndürme sistemleri mevcuttur.
- Sistem odasında TS EN15004 Standartlarına uygun dizayn edilmiş, LPCB onaylı Otomatik FM200 Gazlı Yangın Söndürme Sistemi bulunmaktadır.
- Depolama alanlarında NFPA 13'e uygun çatı ve raf arası sprinkler sistemleri mevcuttur.
- Depreme dayanıklı, iş güvenliğine uygun, çelik galvaniz Mezzanine Raf Sistemleri kullanılmaktadır.
- İç ve dış alanlarda 7/24 aktif, kapalı devre kamera sistemleri mevcuttur. (CCTV)
- Konusunda uzman güvenlik firması ile koordineli, özel eğitilmiş personellerle 7/24 tesis güvenliği sağlanmaktadır.
- TÜRKAK onaylı, wi-fi haberleşmeli hissedici cihazlar ile sürekli olarak nem ve sıcaklık değerleri ölçülmesi, ekran takibi ve raporlaması yapılmaktadır.

## Sertifikalarımız

- ISO 27001:2013 - Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi
- ISO 9001:2015 - Kalite Yönetim Sistemi
- ISO 14001:2015 - Çevre Yönetim Sistemi
- ISO 15713:2009 - Gizli Malzemenin Güvenli İmhası
- The European Privacy Seal
- ULD Privacy Seal of Approval



[/REISSWOLF Türkiye](#)  
[/reisswolf.tr](#)  
+90 538 045 87 93  
[www.reisswolf.com.tr](http://www.reisswolf.com.tr)

KOBİ OSB, Köşeler Mahallesi  
3. Cadde No 22/1 41455 Dilovası KOCAELİ  
e-posta: [RW.info@reisswolf.com.tr](mailto:RW.info@reisswolf.com.tr)  
Telefon: +90 262 728 13 35

# REISSWOLF Türkiye

## Fiziksel Arşiv Yönetimi



REISSWOLF Türkiye; kurum ve kuruluşlar için ticari, yönetsel ve hukuki açıdan önem taşıyan dokümanları, bu amaç için tasarlanmış arşivlerde 7/24 güvenlik altında saklar ve talepleriniz doğrultusunda yönetir. Arşiv yönetimini kapsayan tüm süreçler kendi yazılımımız olan RWAM ile uçtan uca korunmaktadır. Sahip olduğumuz (ISO 27001:2013) Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve (ISO 9001:2015) Kalite Yönetim Sistemi sertifikaları ile uluslararası sektör standartları tüm süreçlerimizi kapsamaktadır.

Güvenli. Sürdürülebilir.



## Neden?

- Arşiv saklama ve yönetim maliyetinizi azaltır.
- Başta KVKK ve diğer tüm yasal mevzuatlara uygun bir arşiv düzeni sunar.
- Kayıt altında ve yetkili bazlı ulaşılabilen bir arşiv ile en üst seviyede belge güvenliği ve bilgi gizliliği sağlar.
- Doküman yönetiminde oluşabilecek; veri kaybı, bilgi hırsızlığı, evrak takibi gibi sorunların ortadan kaldırır.
- Aradığınız dokümana taahhüt edilen servis sürelerinde fiziksel veya dijital ortamdaki hızlı ve çoklu erişim imkanı yaratır.

Fiziksel arşiv yönetimi sürdürülebilirdir. Farklı ihtiyaçlara göre düzenlenen arşiv paketlerimiz size uygun olabilir.



Tasnif ve Kategorizasyon



Güvenli Transfer



Veri Girişi (Barkodlama)



Evrak Kayıt



Rafa Kaldırma

Living.  
Data.



[/REISSWOLF Türkiye](#)  
[/reisswolf.tr](#)  
+90 538 045 87 93  
[www.reisswolf.com.tr](http://www.reisswolf.com.tr)

KOBİ OSB, Köseler Mahallesi  
3. Cadde No 22/1 41455 Dilovası KOCAELİ  
e-posta: [RW.info@reisswolf.com.tr](mailto:RW.info@reisswolf.com.tr)  
Telefon: +90 262 728 13 35

# REISSWOLF Türkiye

## Dijital Doküman Yönetimi



Dijital Doküman Yönetimi, arşivinizde bulunan belgelerin sizin ihtiyaçlarınıza göre düzenlenip, OCR uyumlu taramaları yapılarak dijital ortamdaki kullanımınıza sunulmasıdır. KVKK yönetmeliklerine uygun prosedürler ile tesisimizde kayıt altına alınan (CCTV) özel alanlarda veya müşteri lokasyonunda gerçekleştirilmektedir.

## Uzaktan Erişim. Yakından Yönetim.



Dijital hizmetlerimiz, (TS 13298) Elektronik Belge Yönetim Sistemi, (ISO/TR 18492:2005) Elektronik Doküman Tabanlı Bilgilerin Uzun Süreli Korunması, (ISO 9001) Kalite Yönetim Sistemi ve (ISO 27001) Bilgi Güvenliği Sistemi standartlarına uygun oluşturulmuştur.

Tüm dijitalleştirme işlemlerinde OCR mevcuttur. OCR uyumlu evraklarınızı tıpkı mevcut dijital dökümanlarınız gibi kullanabilirsiniz.

## Neden?

- Çoklu erişim sayesinde, tek belge üzerinde eş zamanlı ve fiziki erişim gerektirmeden çalışma imkanı sunar.
- Belgelere erişimin yetki bazlı sınırlandırılmasını ve takip edilebilir olmasını sağlar.
- İş akışlarında verimliliği artırdığı ölçülebilir.
- Yasal saklama süresi sonsuz veya uzun süreli olan belgelerin eskimesini ve kaybolmasını önler.
- Arşivde fiziksel olarak belge aranması ile doğacak zaman ve işgücü kaybını ortadan kaldırır.
- Dosya karşılaştırma yaparak, belgelerin farklı kopyalarını karşılaştırabilirsiniz. Bu şekilde sahtecilik ve uyuşmazlık kaynaklı problemler engellenir.



Belgelerin Düzenlenmesi



Belgelerin Taranması



Kalite Kontrol İşlemleri



Belge Optimizasyonu  
(OCR ve İndeksleme)



Doküman Sunucusuna  
Aktarım

Living.  
Data.

Optical  
Character  
Recognition



REISSWOLF Türkiye  
/reisswolf.tr  
+90 538 045 87 93  
www.reisswolf.com.tr

KOBİ OSB, Köşeler Mahallesi  
3. Cadde No 22/1 41455 Dilovası KOCAELİ  
e-posta: RW.info@reisswolf.com.tr  
Telefon: +90 262 728 13 35



# REISSWOLF Türkiye

## Güvenli İmha



Verilerin güvenli bir şekilde imha edilmesiyle kurumsal ve kişisel bilgilerin yetkisiz kişilerin eline geçmesi önlenir. Şirket verileriniz 6698 sayılı **Kişisel Verilerin Korunması Kanunu**'na uygun parçalanarak imha edilir. REISSWOLF, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından "Tehlikesiz Atıkların Toplanması ve Bertarafı" konusunda yetkilendirilmiştir.

## Gizli. Çevreci.



Tüm güvenli imha süreçleri, kalite yöneticilerimiz tarafından kontrol altında olup, işlemler (TSEN 15713) Gizli Malzemenin Güvenli imha standardı, (ISO 27001) Bilgi Güvenliği, (ISO 9001) Kalite Yönetimi, (ISO 14001) Çevre Güvenliği sertifikaları ile desteklenmektedir.

## Verilerinizi ve Doğayı Korumanın Ortak Yolu

Teknik mümkünlük dahilinde, imha edilen tüm materyaller geri dönüşüme kazandırılmaktadır. Bu sayede; verilerinizin korunması doğanın korunmasına katkı sağlar. Güvenli imha süreçleri canlı izlenebilir, imha kayıtları tarafınızca saklanabilir her imha sevkiyatı resmi olarak sertifikalandırılır.

REISSWOLF tesislerinde, kağıt veri ortamlarının (kağıt, klasör vb.), dijital veri ortamlarının (Sabit disk sürücüler, data kartuşları vb), kurumsal malzemelerin (uniforma, promosyon malzemeleri vb.) ve tekstil ürünlerinin güvenli imhası gerçekleştirilmektedir.

Güvenli İmha; kişisel verileri ve şirket itibarınızı korur. Veri ihlali sonucu öngörülen yaptırımlardan korunmanızı sağlar.

KVKK tarafından yayınlanan **KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ** veya **ANONİM HALE GETİRİLMESİ** REHBERİ için tıklayın.



Hizmet Sözleşmesi



İmha Materyalinin Toplanması



Güvenli Transfer



İmha İşlemleri ve Geri Dönüşüme Gönderim



İmha Görüntüleri ve Sertifikanın Düzenlenmesi



[/REISSWOLF Türkiye](#)  
[/reisswolf.tr](#)  
+90 538 045 87 93  
[www.reisswolf.com.tr](http://www.reisswolf.com.tr)

KOBİ OSB, Köseler Mahallesi  
3. Cadde No 22/1 41455 Dilovası KOCAELİ  
e-posta: [RW.info@reisswolf.com.tr](mailto:RW.info@reisswolf.com.tr)  
Telefon: +90 262 728 13 35

# REISSWOLF Türkiye

## "Yeni Nesil" Muhaberat



COVID-19 sonrasında değişen iş dünyasında, birçok kurum uzaktan çalışma düzenini tercih etmektedir. Bu durum, geleceğın kavramı kağıtsız ofislere geçişı hızlandırdı. İş dünyasının bu değişen yapısında, kurumların doküman yönetiminde yaşayabileceğı sıkıntıları ortadan kaldırmak için çözümümüz; "Yeni Nesil" Muhaberat.

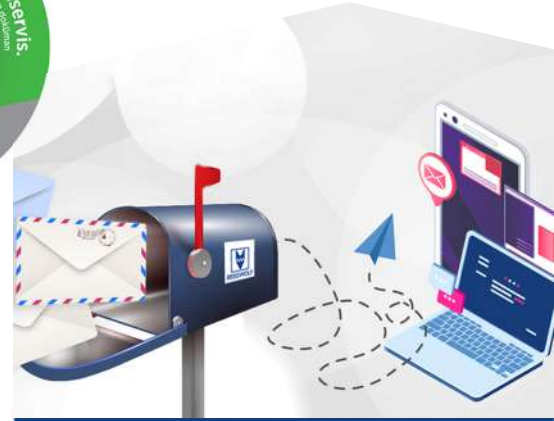
Eski Düzen. Yeni Çözüm.



## Posta Adresiniz Biz Olalım. Dijitalleştirip Size Yollayalım.

Uzaktan çalışma düzeni, iş hayatında uzun süredir planlanan fakat COVID-19 sonrasında önemi artan bir kavramdır. Minimum temas, salgından korunmanın en önemli yöntemlerinden biri olmasına karşın fiziksel evrak döngüsü kurumların kaçamadığı bir süreç. Bu durumu avantaja çevirmek isteyen kurumlar ofislerini pandemi sonrası süreçte kağıtsız ofis olarak kullanmanın hazırlıklarını yapabilirler. Bu geçişı sağlayan kurumlar, iş akışlarını dijital dokümanlar üzerinden yönetebilecekler.

Bu kapsamda; tesislerimizde veya adresinizde, gelen / giden fiziksel evraklarınızın yönetimini sağlayarak ilgili çalışanların kullanımına dijital ortamda sunuyoruz. Bunu yaparken; geleceğın ofis düzenine geçişinizi sağlıyoruz



Living.  
Data.



in /REISSWOLF Türkiye  
/reisswolf.tr  
+90 538 045 87 93  
www.reisswolf.com.tr

KOBİ OSB, Köşeler Mahallesi  
3. Cadde No 22/1 41455 Dilovası KOCAELİ  
e-posta: RW.info@reisswolf.com.tr  
Telefon: +90 262 728 13 35